

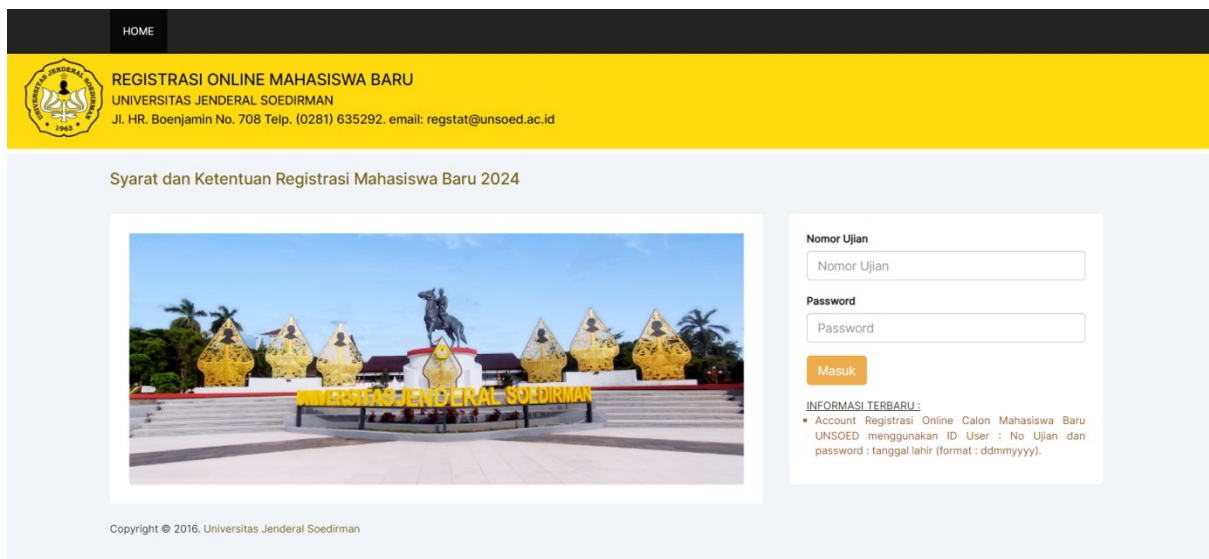
PETUNJUK REGISTRASI

CALON MAHASISWA DITERIMA TAHUN 2024


A. Registrasi Online

Bagi calon mahasiswa baru yang diterima wajib melakukan registrasi online.


Calon mahasiswa baru dapat mengakses laman <http://registrasi.unsoed.ac.id/apps/>



HOME

 REGISTRASI ONLINE MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
Jl. HR. Boenjamin No. 708 Telp. (0281) 635292. email: regstat@unsoed.ac.id

Syarat dan Ketentuan Registrasi Mahasiswa Baru 2024



Nomor Ujian

Password

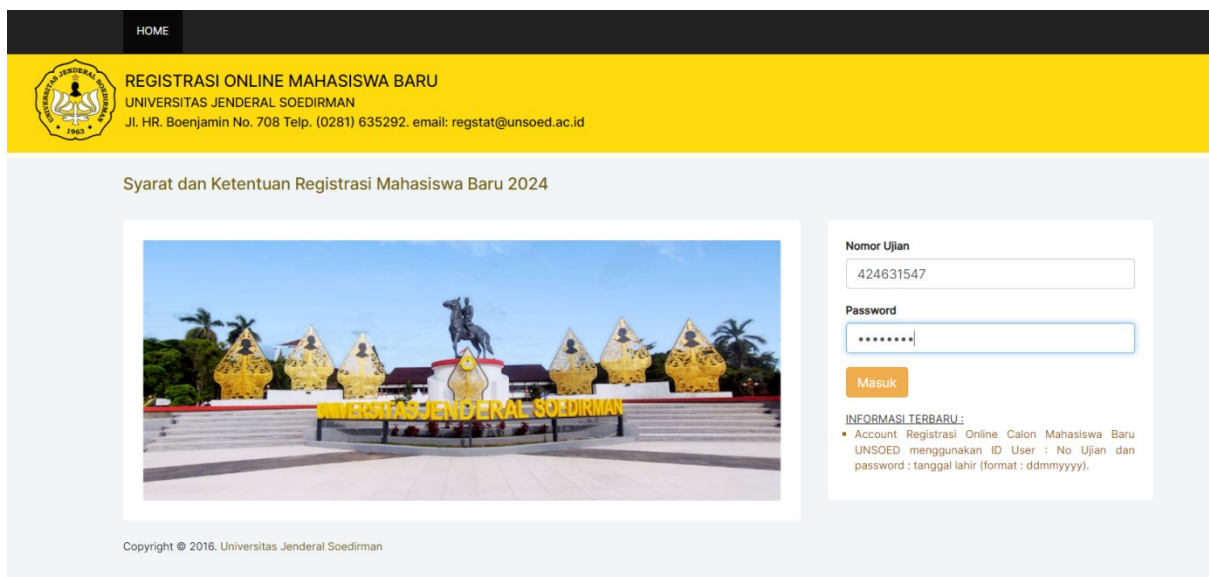
Masuk

INFORMASI TERBARU:


- Account Registrasi Online Calon Mahasiswa Baru UNSOED menggunakan ID User : No Ujian dan password : tanggal lahir (format : ddmmyyyy).

Copyright © 2016. Universitas Jenderal Soedirman


Akun Login menggunakan **User : Nomor Ujian** dan **Password : tanggal lahir** dengan format yang ditentukan (**ddmmyyyy**)



HOME

 REGISTRASI ONLINE MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
Jl. HR. Boenjamin No. 708 Telp. (0281) 635292. email: regstat@unsoed.ac.id

Syarat dan Ketentuan Registrasi Mahasiswa Baru 2024



Nomor Ujian

Password

Masuk

INFORMASI TERBARU:

- Account Registrasi Online Calon Mahasiswa Baru UNSOED menggunakan ID User : No Ujian dan password : tanggal lahir (format : ddmmyyyy).

Copyright © 2016. Universitas Jenderal Soedirman

Setelah berhasil login maka calon mahasiswa akan diarahkan ke menu Biodata seperti dibawah ini

Sistem Registrasi

1. Edit Biodata 2. Foto 3. Dokumen 4. Persetujuan 5. Biaya Pendidikan 6. User SIA 7. Pernyataan 8. Dokumen Reg Fisik 9. Bukti Registrasi

Edit Biodata Edit Biodata Calon Mahasiswa | Langkah 1 dari 9

Home Biodata Edit

BIODATA CALON MAHASISWA

NO UJIAN *
424631547

NAMA CALON MAHASISWA

PROGRAM STUDI
KEDOKTERAN GIGI (G1B0)

FAKULTAS
KEDOKTERAN

JENIS PEMBIAYAAN
BIAYA SENDIRI

NISN
61104329

JENIS KELAMIN
PEREMPUAN

AGAMA

PERHATIAN

Untuk menjamin keabsahan data yang diisikan pada formulir berikut maka calon mahasiswa diwajibkan didampingi oleh orang tua/wali

Pastikan Anda menyelesaikan semua langkah yang ada.

OK

Ada 9 (sembilan) tahapan untuk melengkapi form dan prasyarat dalam registrasi online, diantaranya :

1. Edit Biodata
2. Upload Foto
3. Upload Dokumen
4. Persetujuan
5. Biaya Pendidikan
6. Pembuatan User SIA
7. Pernyataan
8. Dokumen Registrasi Fisik
9. Bukti Registrasi

1. Edit Biodata

Dibawah ini adalah halaman Form Edit Biodata. Lengkapi data biodata dengan baik dan benar.

Edut Biodata Edit Biodata Calon Mahasiswa | Langkah 1 dari 9 Home Biodata Edit

BIODATA CALON MAHASISWA

NO UJIAN *
424631547

NAMA CALON MAHASISWA
[Redacted]

PROGRAM STUDI
KEDOKTERAN GIGI (G1B0)

FAKULTAS
KEDOKTERAN

JENIS PEMBIAYAAN
BIAYA SENDIRI

NISN
61104329

JENIS KELAMIN
PEREMPUAN

AGAMA
ISLAM

GOLONGAN DARAH
-

WARGA NEGARA
WNI

TEMPAT LAHIR *
BANYUMAS

TANGGAL LAHIR
11-08-2006

ALAMAT ASAL (SESUAI KTP)
PERINTIS KEMERDEKAAN

RT
1

RW
1

KELURAHAN/DESA
BANTARWUNI

KECAMATAN
KEMBARAN

KABUPATEN
BANYUMAS

KODE POS ASAL
[Redacted]

ASAL SLTA/UNIVERSITAS & PRODI (UNTUK ALIH PROGRAM/PASCASARJANA)
SMAN 4 PURWOKERTO

ALAMAT KOST
[Redacted]

KODE POS KOST
[Redacted]

NEGARA *
[Pilih Negara]

NOMOR HP *
[Redacted]

EMAIL
[Redacted]

NOMOR INDIK KEPENDUDUKAN *
[Redacted]

NOMOR KEPESERTAAN BPJS
0000082469878

BIODATA AYAH/WALI

NAMA AYAH/WALI *

STATUS AYAH

 Hidup Meninggal

TANGGAL LAHIR

ALAMAT

PEKERJAAN *

Pilih Pekerjaan Ayah

ALAMAT INSTANSI

NOMOR HP

RANGE PENGHASILAN AYAH PER BULAN

Rp. 4.000.001 - Rp. 5.000.000

PENGHASILAN RIIL PER BULAN *

*) tanpa titik

BIODATA IBU

NAMA IBU *

STATUS IBU

 Hidup Meninggal

TANGGAL LAHIR IBU

ALAMAT IBU

PEKERJAAN IBU *

Pilih Pekerjaan Ibu

ALAMAT INSTANSI IBU

NOMOR HP IBU

RANGE PENGHASILAN IBU PER BULAN

Rp. 0 / Tidak punya penghasilan

PENGHASILAN RIIL IBU PER BULAN *

*) tanpa titik

DATA LAIN-LAIN

DAYA LISTRIK *

Pilih Daya Listrik Tempat Tinggal

TIPE PEMBAYARAN *

Pilih Tipe Pembayaran Listrik

RATA-RATA BIAYA LISTRIK 3 BULAN TERAKHIR *

*) tanpa titik

JUMLAH ANGGOTA KELUARGA SESUAI KK *

2

JUMLAH TANGGUNGAN KELUARGA (Termasuk Orang Tua) *

APAKAH MEMILIKI PKH ? *

 Ya Tidak

STATUS KEPEMILIKAN TEMPAT TINGGAL *

Pilih Jenis Kepemilikan LUAS RUMAH (dalam m²)

NAMA KETUA RT/RW

NOMOR HP KETUA RT/RW

NAMA TETANGGA

NOMOR HP TETANGGA

KEPEMILIKAN HARTA ORANG TUA						
No	Jenis Harta	Nama Harta (Merk/Type)	Jumlah	Harga Perolehan (Rp)	Keterangan	
	Pilih Jenis Harta	Contoh : Mobil Avanza				tambah harta

[Simpan](#)

Berikut dibawah ini Ketika data sudah di dan klik simpan

BIODATA CALON MAHASISWA

NO UJIAN	:	424289600
NAMA CALON MAHASISWA	:	S
PROGRAM STUDI	:	EKONOMI PEMBANGUNAN (C1A0)
TANGGAL LAHIR	:	24-09-2005
TEMPAT LAHIR	:	BATANG
JENIS UJIAN	:	SNBP
NISN	:	S2455681
JENIS PEMBIAYAAN	:	BIAYA SENDIRI
JENIS KELAMIN	:	LAKI-LAKI
AGAMA	:	ISLAM
GOLONGAN DARAH	:	B
ALAMAT ASAL	:	...
NEGARA	:	Indonesia
KODE POS ASAL	:	51271
ALAMAT KOST	:	BELUM DAPAT KOST
KODE POS KOST	:	-
NOMOR HP	:	...
EMAIL	:	muhamadibra204@gmail.com
NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN	:	...
NOMOR BPJS	:	...
RANGE PENGHASILAN AYAH PER BULAN	:	Rp. 0 / Tidak punya penghasilan
RANGE PENGHASILAN IBU PER BULAN	:	...

BIODATA AYAH/WALI

NAMA AYAH/WALI	:	...
STATUS AYAH	:	Meninggal
TANGGAL LAHIR	:	26-12-1962
ALAMAT	:	DS.1 ...
NOMOR HP	:	-
PEKERJAAN	:	Tidak bekerja
ALAMAT INSTANSI	:	-
PENGHASILAN RIIL PER BULAN	:	0

BIODATA IBU

NAMA IBU	:	...
STATUS IBU	:	Hidup
TANGGAL LAHIR	:	05-01-1968
ALAMAT	:	I ... AB.BATANG
NOMOR HP	:	I ...
PEKERJAAN	:	Wiraswasta/Eksektuf/Pedagang
ALAMAT INSTANSI	:	DS.BATANG
PENGHASILAN RIIL IBU PER BULAN	:	1.500.000

DATA LAIN-LAIN

DAYA LISTRIK	:	450 VA
TIPE PEMBAYARAN	:	Pasca Bayar
RATA-RATA BIAYA LISTRIK 3 BULAN TERAKHIR	:	40.000
JUMLAH ANGGOTA KELUARGA SESUAI KK	:	3 ORANG
JUMLAH TANGGUNGAN KELUARGA (Termasuk Orang Tua)	:	3 ORANG
APAKAH MEMILIKI PKH ?	:	Tidak
STATUS KEPEMILIKAN TEMPAT TINGGAL	:	Milik Sendiri
LUAS RUMAH (dalam m ²)	:	96.00 m ²
NAMA KETUA RT/RW	:	...
NOMOR HP KETUA RT/RW	:	...
NAMA TETANGGA	:	Ibu Tri
NOMOR HP TETANGGA	:	...

KEPEMILIKAN HARTA ORANG TUA

No	Jenis Harta	Nama Harta (Merk/Type)	Jumlah	Harga Perolehan (Rp)	Keterangan
----	-------------	------------------------	--------	----------------------	------------

[SELANJUTNYA](#)


2. Upload Foto

Berikut dibawah ini form yang diwajibkan bagi calon mahasiswa untuk Upload Foto, dengan ketentuan Foto menggunakan Kemeja Putih, Berdasi hitam, latar belakang warna merah, tidak boleh memakai Jas, Ukuran file foto maksimal 200 KB dan tipe file JPG.

Upload Foto | Upload Foto Calon Mahasiswa | Langkah 2 dari 9

Home > Foto > Upload

Ketentuan Foto :
Menggunakan Kemeja Putih, Berdasi Hitam, Latar Belakang Warna Merah, Tidak Boleh Memakai Jas, Ukuran File Foto Maksimal 200 KB, Tipe File JPG

	NO UJIAN : 424289600
	NAMA CALON MAHASISWA : S1
	JENIS KELAMIN : LAKI-LAKI
	FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS
	PROGRAM STUDI : EKONOMI PEMBANGUNAN
	UPLOAD FOTO : <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen


3. Upload Dokumen

Selanjutnya pada tahapan ke tiga melengkapi form dokumen calon mahasiswa, pastikan dokumen yang di unggah adalah dokumen yang benar dan sesuai sebagai mana mestinya. Lihat contoh form upload dokumen dibawah ini


Upload Dokumen | Upload Dokumen Calon Mahasiswa | Langkah 3 dari 9

Home > Dokumen > Upload

UPLOAD SCAN KARTU KELUARGA

	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN : JPG/PDF
	UKURAN FILE : MAKSIMAL 500 KB
	NAMA FILE : 424289600-KK.jpg
	SCAN KARTU KELUARGA : <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

UPLOAD SCAN BUKTI PENGHASILAN IBU

	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN : JPG/PDF
	UKURAN FILE : MAKSIMAL 500 KB
	NAMA FILE : 424289600-PI.jpg
	FILE SCAN : <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

UPLOAD FOTO RUMAH TAMPAK DEPAN, DALAM & LANTAI (DALAM 1 FILE)

	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN	: JPG
	UKURAN FILE	: MAKSIMAL 1MB
	NAMA FILE	: 424289600-FOTO-RUMAH.jpg
	FILE FOTO	: <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
<input type="button" value="Upload"/>		

UPLOAD SCAN PEMBAYARAN TAGIHAN/PEMBELIAN TOKEN LISTRIK 3 BULAN TERAKHIR

	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN	: JPG/PDF
	KETERANGAN	: Tipe pembayaran Listrik : Pasca Bayar , File Scan yang harus diupload adalah bukti tagihan/pembayaran listrik bulanan selama 3 bulan terakhir
	UKURAN FILE	: MAKSIMAL 1MB
	NAMA FILE	: 424289600-LISTRIK.jpg
	FILE SCAN	: <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
<input type="button" value="Upload"/>		

UPLOAD SCAN TAGIHAN/PEMBAYARAN PAM & PBB

	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN	: JPG/PDF
	UKURAN FILE	: MAKSIMAL 1MB
	NAMA FILE	: 424289600-PAM-PBB.jpg
	FILE SCAN	: <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
<input type="button" value="Upload"/>		

4. Persetujuan

Pada menu Persetujuan, calon mahasiswa wajib melakukan pengecekan ulang dari isian data dan unggahan dokumen yang telah dilakukan, sebelum lanjut ke tahap berikutnya. Berikut dibawah ini contoh hasil isian data dan unggahan dokumen yang telah dilakukan.

Persetujuan [Persetujuan Isian Data dan Dokumen Calon Mahasiswa](#) | Langkah 4 dari 9
Home > Persetujuan > Isian Data dan Dokumen Calon Mahasiswa

ANDA TELAH TERDAFTAR SEBAGAI MAHASISWA BARU UNSOED TAHUN ANGGKATAN 2024
Biodata Anda sebagai mahasiswa baru Unsoed adalah sebagai berikut :

BIODATA MAHASISWA

N I M : C1A024001
NO UJIAN : 424289600
NAMA CALON MAHASISWA : S
PROGRAM STUDI : EKONOMI PEMBANGUNAN
FAKULTAS : EKONOMI DAN BISNIS
TANGGAL LAHIR : 24-09-2005
TEMPAT LAHIR : BATANG
NOMOR INDUK KEPENDUDUKAN : 3
JENIS UJIAN : SNBP
JENIS PEMBIAYAAN : BIAYA SENDIRI
JENIS KELAMIN : LAKI-LAKI
AGAMA : ISLAM
GOLONGAN DARAH : B
ALAMAT ASAL : Df
KODE POS ASAL : 51271
ALAMAT KOST : BELUM DAPAT KOST
KODE POS KOST : -
NOMOR HP :
EMAIL :
NOMOR BPJS :
RANGE PENGHASILAN AYAH PER BULAN : Rp. 0 / Tidak punya penghasilan
RANGE PENGHASILAN IBU PER BULAN : Rp.

BIODATA AYAH/WALI

NAMA AYAH/WALI :
STATUS AYAH : Meninggal
TANGGAL LAHIR : 26-12-1962
ALAMAT : E
NOMOR HP : -
PEKERJAAN : Tidak bekerja
ALAMAT INSTANSI : -
PENGHASILAN RIIL PER BULAN : 0

BIODATA IBU

NAMA IBU :
STATUS IBU : Hidup
TANGGAL LAHIR : 05-01-1968
ALAMAT : Df
NOMOR HP :
PEKERJAAN : Wiraswasta/Eksekutif/Pedagang
ALAMAT INSTANSI : DS
PENGHASILAN RIIL PER BULAN :

DATA LAIN-LAIN

DAYA LISTRIK : 450 VA
TIPE PEMBAYARAN : Pasca Bayar
RATA-RATA BIAYA LISTRIK 3 BULAN TERAKHIR : 40.000
JUMLAH ANGGOTA KELUARGA SESUAI KK : 3 ORANG
JUMLAH TANGGANGAN KELUARGA (Termasuk Orang Tua) : 3 ORANG
APAKAH MEMILIKI PKH ? : Tidak
STATUS KEPEMILIKAN TEMPAT TINGGAL : Milik Sendiri
LUAS RUMAH (dalam m²) : 96,00 m²
NAMA KETUA RT/RW : Pak Sirom
NOMOR HP KETUA RT/RW :
NAMA TETANGGA : Ibu Tri
NOMOR HP TETANGGA :

KEPEMILIKAN HARTA ORANG TUA

No	Jenis Harta	Nama Harta (Merk/Type)	Jumlah	Harga Perolehan (Rp)	Keterangan
----	-------------	------------------------	--------	----------------------	------------

LAMPIRAN FILE

NO LAMPIRAN	JENIS DOKUMEN	NAMA FILE DOKUMEN	#
1	Scan Kartu Keluarga	424289600-KK.jpg	download
2	Scan Daftar Penghasilan Ibu	424289600-PI.jpg	download
3	Scan Tagihan/Pembayaran PAM & PBB	424289600-PAM-PBB.jpg	download
4	Scan Pembayaran Tagihan/Pembelian Token Listrik	424289600-LISTRIK.jpg	download
5	Foto Rumah	424289600-FOTO-RUMAH.jpg	download

SELANJUTNYA

5. Biaya Pendidikan

Pada form ini calon mahasiswa diwajibkan untuk melakukan Download kesanggupan biaya Pendidikan dan wajib dibayarkan secara penuh. Pernyataan kesanggupan biaya Pendidikan harap dibawa pada saat registrasi fisik dengan dibubuhi materai Rp. 10.000.-

Biaya Pendidikan Informasi Biaya Pendidikan/UKT yang Harus Dibayarkan | Langkah 5 dari 9 Home > Persetujuan > Isian Data dan Dokumen Calon Mahasiswa

INFORMASI BIAYA PENDIDIKAN :

NO UJIAN	: 424289600
NAMA MAHASISWA	: [REDACTED]
FAKULTAS	: EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI	: EKONOMI PEMBANGUNAN
JUMLAH TAGIHAN SEMESTER 1	: 4
STATUS BAYAR	: SUDAH DIBAYAR
KETERANGAN	: PEMBAYARAN DILAKUKAN PADA : 22/04/2024 13:51:24 ,MELALUI BANK BRI.
METODE UKT	: Langsung
PIN/KODE VERIFIKASI	: [REDACTED]

[Simpan](#) [DOWNLOAD KESANGGUPAN BIAYA PENDIDIKAN](#) [SELANJUTNYA](#)

Pernyataan Kesanggupan Biaya Pendidikan harap dibawa pada saat registrasi fisik dengan dibubuhi materai Rp. 10.000.-

6. Pembuatan User SIA

Calon mahasiswa wajib memiliki akses ke laman SIA (Sistem Informasi Akademik), pada form kali ini calon mahasiswa akan mendapatkan akun SSO dengan email Unsoed dan password yang telah di buat. Lihat pada gambar di bawah ini.

User e-SIA & Identitas Layanan TIK Unsoed Pembuatan Account/User Akses Sistem Informasi Akademik (e-SIA) & Identitas Layanan TIK Unsoed Home > User e-SIA > Create

INFORMASI MAHASISWA

NIM	: C1A024001
NAMA MAHASISWA	: [REDACTED]
FAKULTAS	: EKONOMI DAN BISNIS
PROGRAM STUDI	: EKONOMI PEMBANGUNAN

USER DAN PASSWORD SISTEM INFORMASI AKADEMIK (e-SIA) & IDENTITAS LAYANAN TIK UNSOED


USER e-SIA/IDENTITAS TIK	: [REDACTED]
--------------------------	--------------

[PROSES](#) [SELANJUTNYA](#)

7. Surat Pernyataan

Dibawah ini adalah contoh Surat Pernyataan yang wajib di cetak oleh calon mahasiswa dan wajib di tandatangani oleh Orang Tua Wali dan calon mahasiswa itu sendiri.

Pernyataan Mahasiswa Baru [Mencetak Surat Pernyataan Mahasiswa Baru](#) Home > Pernyataan > Cetak



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI**
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
Jalan Prof. Dr. HR. Boenjamin 708 Kotak Pos 115 Grendeng Purwokerto 53122
Telepon (0281) 635292 (Hunting), 638337, 638795 Faksimile 631802
Surel: info@unsoed.ac.id Laman : www.unsoed.ac.id

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama lengkap	: STAFIRRAJA PARELEM, MALIK IBRAHIM
Nomor Induk Mahasiswa (NIM)	: C1A024001
Fakultas	: Ekonomi dan Bisnis
Jurusan/Program Studi	: Ekonomi Pembangunan
Nama Orang Tua	: I
Pekerjaan	: Tidak bekerja
Alamat Rumah	: D

Menyatakan dengan sesungguhnya:

- bahwa saya akan menaati semua peraturan yang berlaku di Universitas, Fakultas, Jurusan maupun Program Studi;
- bahwa saya tidak akan terlibat penggunaan NAPZA (Narkoba, Alkohol, Psikotropika dan Zat Aditif) selama saya menjadi mahasiswa Universitas Jenderal Soedirman;
- bahwa saya tidak akan memiliki status ganda dalam kurun waktu kegiatan akademik yang sama pada Fakultas/Jurusan/Program Studi di lingkungan Universitas Jenderal Soedirman ataupun Perguruan Tinggi Negeri Lain;
- bahwa saya tidak akan melakukan tindak pidana sebagaimana dilarang oleh perundang-undangan yang berlaku dan peraturan yang ada di lingkungan kampus Unsoed;
- bahwa saya mengundurkan diri dari Unsoed apabila pada semester pertama tidak melakukan registrasi akademik tanpa pemberitahuan;
- bahwa saya tidak akan menarik kembali Semua Biaya yang telah disetor atau dibayarkan ke Universitas Jenderal Soedirman;
- Saya akan bersedia menerima keputusan Universitas Jenderal Soedirman jika hasil psikotes dan test kesehatan tidak memenuhi syarat sebagai mahasiswa baru di Universitas Jenderal Soedirman.

Apabila di kemudian hari saya melanggar isi dari butir pernyataan tersebut pada poin 1 sampai dengan 7, maka saya bersedia:

- diberi sanksi akademik dan administratif sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Jenderal Soedirman;
- diberhentikan/dikeluarkan dari Universitas Jenderal Soedirman.

Orang Tua/Wali Batang, 23 April 2024
Yang membuat pernyataan,

STAFIRRAJA PARELEM, MALIK IBRAHIM
NIM. C1A024001

CETAK SELANJUTNYA

8. Upload Dokumen Registrasi Fisik

Surat Pernyataan Mahasiswa Baru dan Kesanggupan membayar biaya Pendidikan yang telah di tandatangani wajib di upload pada tahapan ke 8 ini, dengan ketentuan file tipe JPG/PDF dan maksimal besaran file 500KB.

Upload Dokumen Registrasi Fisik [Upload Dokumen Registrasi Fisik](#) Home > Dokumen > Upload

Ketentuan :
Dokumen registrasi fisik yang diupload adalah yang sudah ditandatangani dan bermaterai

SURAT PERNYATAAN MAHASISWA BARU

NO FILE AVAILABLE	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN	: JPG/PDF
	UKURAN FILE	: MAKSIMAL 500 KB
	NAMA FILE	: BELUM DIUPLOAD
	SCAN SURAT PERNYATAAN YANG TELAH DITANDATANGANI DAN BERMATERAI	: <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN

NO FILE AVAILABLE	TIPE FILE YANG DIPERBOLEHKAN	: JPG/PDF
	UKURAN FILE	: MAKSIMAL 500 KB
	NAMA FILE	: BELUM DIUPLOAD
	SCAN SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN MEMBAYAR BIAYA PENDIDIKAN YANG TELAH DITANDATANGANI DAN BERMATERAI	: <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

9. Bukti Registrasi

Calon mahasiswa wajib melakukan cetak bukti registrasi online, ada 3 dokumen yang wajib di cetak dan dibawa saat registrasi fisik diantaranya Cetak bukti registrasi, Form F1 dan Biodata mahasiswa baru

Cetak Bukti Registrasi

	KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN Jalan Prof. Dr. HR. Boenjamin 708 Kotak Pos 115 Grendeng Purwokerto 53122 Telepon (0281) 635292 (Hunting), :1802 Surel: info@unsoed.ac.id Laman : www.unsoed.ac.id
BUKTI REGISTRASI ONLINE MAHASISWA BARU 2024	
	Nama lengkap : <input type="text" value="SARINERZAH FALIFA"/> Nomor Induk Mahasiswa (NIM) : C1A024001 Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Jurusan/Program Studi : Ekonomi Pembangunan Alamat Rumah : <input type="text" value="PERJAYAN DS. WONOREJO KEC. LIMPIUNG KAB. BATANG"/>
Telah melakukan registrasi ON-LINE »Update Biodata »Upload Foto »Create User SIA »Cetak Pernyataan Mahasiswa Baru »Cetak Bukti Registrasi	
NOMOR ANTRIAN : 26	

Cetak Form 1



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN**
Jalan Prof. Dr. HR. Boenjamin 708 Kotak Pos 115 Grendeng Purwokerto 53122
Telepon (0281) 635292 (Hunting), 638337, 638795 Faksimile 631802
Surel: info@unsoed.ac.id Laman : www.unsoed.ac.id

Form F1

Nim : C1A024001
Noujian : ██████████
Nama : ██████████ M
Program Studi : Ekonomi Pembangunan

No	Persyaratan Registrasi Mahasiswa Baru	Jenis Pembiayaan		Paraf Petugas
		KIP (Kuliah)	Reguler	
1	Kartu Tanda Peserta Ujian (SNMPTN/SBMPTN/SPMB Mandiri) Tahun 2024, Biodata mahasiswa baru, dan bukti registrasi online yang dicetak dari Sistem pada saat pengisian biodata di laman https://registrasi.unsoed.ac.id/apps			
2	Surat Pernyataan untuk mentaati semua peraturan maupun tata tertib di UNSOED (dicetak dari sistem, bermaterai Rp. 10.000,- ditandatangani mahasiswa dan orang tua/wali) & Surat Pernyataan Kesanggupan Uang Pangkal Bermaterai (yang dicetak saat pendaftaran);			
3	Surat Keterangan Sehat dan Bebas NAPZA dari Klinik Pratama Universitas Jenderal Soedirman (Kampus Unsoed Kalibakal Jl. Jenderal Soedirman Timur Purwokerto) dan Surat Keterangan tidak buta warna bagi program studi yang mensyaratkan (FK, Fikes, F.Biologi, F.Teknik, F.MIPA, F.Perikanan dan Kelautan, F.Pertanian, F.Peternakan);			
4	Foto Copy STTB/Ijazah UASBN/UAN atau Surat Keterangan Lulus yang sudah dilegalisir, Foto copy raport yang sudah dilegalisir khusus untuk jalur SNMPTN;			
5	Surat Keterangan (asli) gaji/penghasilan dari orangtua/wali yang ditandatangani pihak yang berwenang dan stempel instansi tempat bekerja (atau oleh RT/RW dan Lurah/Kepala desa bagi yang tidak bekerja secara tetap);			
6	Kwitansi bukti pembayaran listrik (bagi yang menggunakan listrik elektrik ditulis rata-rata pemakaian perbulan) dan Air untuk pembayaran bulan terakhir (asli dan fotocopy);			
7	Bukti pembayaran Pajak Bumi dan Bangunan (asli dan fotocopy untuk pembayaran tahun terakhir);			
8	Foto Copy Kartu keluarga (KK) terbaru yang sudah dilegalisir;			
9	Foto Copy Kartu BPJS, Kartu Perlindungan Sosial, Surat Keterangan Tidak Mampu (bagi masyarakat yang tercatat sebagai keluarga miskin);			
10	Surat Pernyataan Penerima KIP (Kuliah)			

Penerima/Pemeriksa Berkas Registrasi Fisik :

Nama :

Tanda Tangan :

BUKTI PENYERAHAN BERKAS REGISTRASI FISIK

Penerima/Pemeriksa Berkas Registrasi Fisik :

Nama & NIM :

Tanda tangan :

Kekurangan Bukti Fisik : 1.

2.

Cetak Biodata Mahasiswa Baru



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
Jalan Prof. Dr. HR. Boenjamin 708 Kotak Pos 115 Grendeng Purwokerto 53122
Telepon (0281) 635292 (Hunting), 638337, 638795 Faksimile 631802
Surel: info@unsoed.ac.id Laman : www.unsoed.ac.id

BIODATA MAHASISWA TAHUN ANGGARAN 2024

1. BIOGRAFI

1. Nama : **DIANDECA FARLETA MAULIDIRMAN**

2. NIM : **C1A024001**

3. No Ujian : **74700000**

4. Nama Program Studi : **Ekonomi Pembangunan**

5. Fakultas : **Ekonomi dan Bisnis**

6. Jenis Ujian : **SNBP**

7. Jenis Pembiayaan : **BIAYA SENDIRI**

8. Tempat & Tgl Lahir : **BATANG, 24-09-2003**

9. Jenis Kelamin : **LAKI-LAKI**

10. NIK : **3320074700000000**

11. Nomor BPJS : **0001000021700**

12. Golongan Darah : **B**

13. Kewarganegaraan : **WNI**

14. Agama : **ISLAM**

15. Nomor HP : **0807732024030**

16. Email : **maulidirman0207@gmail.com**

17. Alamat Asal : **KAB. BATANG, BATANG**

18. Asal SMA/Universitas : **SMA NEGERI 1 BAWANG**

19. User Sistem Informasi Akademik (SIA) : **Syanic24001@mahasiswa.unsoed.ac.id**

2. DATA ORANG TUA

1. Nama Ayah : **MAULANA**

2. Nama Ibu : **ROSAWATI**

3. Pekerjaan Ayah : **Tidak bekerja**

4. Pekerjaan Ibu : **Wiraswasta/Eksekutif/Pedagang**

5. Penghasilan Ayah : **0,00**

6. Penghasilan Ibu : **1.500.000,00**

7. Jml Tanggungan Keluarga (TERMASUK ORANG TUA) : **3 Orang**

8. Per Kapita Keluarga : **500.000,00**

3. KELENGKAPAN BERKAS

1. Kelengkapan Berkas Disusun berdasarkan Form F1

Mengetahui
Orang Tua/Wali



BATANG, 24 April 2024
Mahasiswa

DIANDECA FARLETA MAULIDIRMAN
NIM. C1A024001